



**MINISTERO DELL'AGRICOLTURA
DELLA SOVRANITÀ ALIMENTARE
E DELLE FORESTE**



OCM VINO – PROMOZIONE NEI PAESI TERZI

Manuale utente – Dati tecnici ed economici

Campagna 2025/2026 – Compilazione voci di spesa

Indice

1	REVISIONE E AGGIORNAMENTO DEL MANUALE.....	3
2	CONTESTO.....	4
3	SCOPO DEL MANUALE	5
4	DATI TECNICI ED ECONOMICI.....	6
4.1	Selezione Paese terzo.....	6
4.2	Selezione azione/attività	6
4.3	Inserimento voci di spesa	7
4.3.1	Voce di spesa con costo di riferimento associato	8
4.3.2	Voce di spesa senza costo di riferimento associato	10
4.3.3	Voce di spesa non presente a sistema	14
4.3.4	Riepilogo delle voci di spesa inserite.....	15
4.4	Spese di vitto, alloggio, trasporto locale.....	15
4.5	Gestione eventi di alto rilievo/eccezionali	16
	Allegato 1 - Elenco delle voci di spesa	17
	Figura 1 - Selezione Paese terzo.....	6
	Figura 2 – Selezione azione/attività.....	7
	Figura 3 - Inserimento voci di spesa	8
	Figura 4 - Voce di spesa con costo di riferimento associato	9
	Figura 5 - Inserimento preventivo	10
	Figura 6 - Assenza/presenza concorrenza di mercato	11
	Figura 7 - Inserimento dei tre preventivi	12
	Figura 8 - Inserimento autodichiarazione sostitutiva e preventivo	13
	Figura 9 - Inserimento voce di spesa non censita nell'elenco	14
	Figura 10 - Riepilogo delle voci di spesa inserite	15
	Figura 11 - Descrizione attività - Eventi di alto livello	16
	Tabella 1 - Revisione e aggiornamento del manuale.....	3
	Tabella 2 - Costi previsti all'Allegato 10 del DD	15

1 REVISIONE E AGGIORNAMENTO DEL MANUALE

Il presente manuale è uno strumento dinamico, soggetto ad aggiornamenti periodici da parte dell'Amministrazione, così da garantirne la costante aderenza al quadro normativo vigente e alle eventuali disposizioni emanate successivamente.

A tal fine, la presente sezione è dedicata alla tracciabilità delle modifiche apportate, attraverso la compilazione della tabella sottostante che riporta:

- la data della revisione;
- una descrizione sintetica del contenuto delle modifiche introdotte;
- i riferimenti normativi che ne costituiscono il fondamento.

Questo approccio assicura trasparenza, coerenza e aggiornamento continuo del manuale, in linea con l'evoluzione della normativa di riferimento.

Data revisione	Contenuto delle modifiche
08/05/2025	Prima stesura

Tabella 1 - Revisione e aggiornamento del manuale

2 CONTESTO

Per garantire che il sostegno previsto dall’*OCM Vino – Promozione nei Paesi Terzi* sia utilizzato in modo efficace ed economico, il Ministero ha definito specifiche modalità di controllo della spesa, in linea con la normativa europea e nazionale.

Nelle **campagne precedenti** (2023/2024 e 2024/2025) era richiesto il **confronto tra tre preventivi per ogni voce di spesa**. Tuttavia, questa procedura ha creato alcune difficoltà pratiche, soprattutto per attività complesse svolte in numerosi Paesi terzi e con fornitori esteri.

Per tali motivi, il Ministero ha ritenuto opportuno avviare un’attività di **elaborazione di un tariffario**, dettagliato a livello di singola voce di spesa, da utilizzare, quale **parametro massimo di spesa**, per la compilazione dei piani economici di investimento.

Come meglio specificato nel prosieguo del presente manuale, per la **campagna 2025-2026**, l’elaborazione di tale tariffario ha consentito, per un verso, di individuare **76 voci di spesa applicabili a tutti i Paesi terzi**, per l’altro, di identificare **costi massimi di riferimento relativamente alla gran parte delle voci di spesa di 5 Paesi target selezionati** (USA, Cina, Canada, Svizzera e Regno Unito). L’elenco completo delle voci di spesa, comprese di unità di misura e descrizione, è disponibile all’*Allegato 1 - Elenco delle voci di spesa*.

Si specifica che, al fine di garantire la massima tutela degli interessi finanziari dell’unione, nonché di implementare ulteriormente la banca dati delle informazioni relative all’andamento dei costi nei diversi Paesi, la procedura per la verifica della ragionevolezza prevede altresì, che **per i costi massimi identificati per i 5 Paesi sopra citati, i soggetti proponenti debbano comunque presentare**, per ciascuna voce di spesa, **un preventivo** per la realizzazione degli interventi progettuali, avendo cura di richiedere tali preventivi con il medesimo grado di analisi e dettaglio previsto dal tariffario.

Per tutti gli altri Paesi e, in generale, con riferimento alle **voci di spesa per le quali, ad oggi, non è stato possibile acquisire informazioni sufficienti per garantire l’aderenza ai normali tassi di mercato**, per la **campagna 2025/2026**, non sono presenti costi massimi di riferimento e verrà confermata la procedura basata sul **raffronto tra preventivi**.

Il Ministero, inoltre, ha provveduto all’**informatizzazione della misura**, digitalizzando l’intero Procedimento, così da supportare l’operatività amministrativa e ridurre, al contempo, l’utilizzo di documentazione cartacea.



3 SCOPO DEL MANUALE

Il presente manuale operativo è stato realizzato per supportare i beneficiari nella corretta compilazione del tab “**Dati tecnici ed economici**” all’interno della nuova piattaforma informatica dedicata alla gestione dell’intervento *OCM Vino – Promozione nei Paesi Terzi*, campagna 2025/2026.

Nello specifico, alla luce dell’introduzione della nuova piattaforma digitale e del relativo tariffario di riferimento, il documento intende offrire una guida pratica per:

- la **compilazione** puntuale e corretta delle **voci di spesa**
- la **gestione delle diverse casistiche** previste dal sistema

L’obiettivo è facilitare la presentazione dei progetti da parte degli utenti, assicurando coerenza con le disposizioni normative vigenti e garantendo l’efficacia del processo di verifica.

4 DATI TECNICI ED ECONOMICI

Dopo aver completato i Tab **obbligatori**:

- **Dati generali**
- **Tipologia progetto**
- **Soggetti partecipanti**
- **Progetto**

l'utente può procedere con la compilazione del Tab “**Dati tecnici ed economici**”, dove dovrà inserire i dettagli delle spese sostenute per le attività svolte nei Paesi terzi.

4.1 Selezione Paese terzo

Il sistema richiede di **selezionare un Paese terzo tra quelli già indicati nel Tab “Progetto”**. Solo per i Paesi selezionati in precedenza sarà possibile procedere all'inserimento delle spese.



The screenshot shows the 'Dati tecnici ed economici' tab selected in a navigation bar. Below the tab, the title 'Dati tecnici ed economici' is centered. A table with the header 'Paese Target' contains three rows, each with a checkbox and a country name:

Paese Target	
<input type="checkbox"/>	Paese 1
<input type="checkbox"/>	Paese 2
<input type="checkbox"/>	Paese 3

Figura 1 - Selezione Paese terzo

4.2 Selezione azione/attività

Una volta selezionato il Paese terzo, il sistema mostra due menù a tendina per selezionare:

- **azione**
- **attività**

Entrambe devono essere già associate al Paese nel Tab “**Progetto**”. Dopo la selezione, sarà possibile accedere alla funzionalità “**Inserisci voce di spesa**”.



Dati generali Tipologia Progetto Soggetti Partecipanti Progetto **Dati tecnici ed economici** Finanziamento Allegati

Reportistica

Dati tecnici ed economici

Paese Selezionato: Paese 1

Seleziona una azione (*) Seleziona una attività (*)

AZIONE B Viaggio

Nessuna voce di spesa trovata per l'attività selezionata

Inserisci voce di spesa Torna indietro

Indietro

Figura 2 – Selezione azione/attività

4.3 Inserimento voci di spesa

Si premette che:

- per tutti i Paesi terzi sono identificate 76 voci di spesa
- **per i Paesi USA, Cina, Canada, Svizzera e Regno Unito**, ad oggi sono presenti costi di riferimento associati alla gran parte delle voci di spesa
- per tutti gli altri Paesi elencati nell’*Allegato 17 “Elenchi delle aree geografiche dei Paesi terzi, dei mercati dei Paesi terzi e dei mercati emergenti”* del Decreto Direttoriale, alle voci di spesa **non sono associati (e quindi visibili a sistema) costi di riferimento.**

L’utente accede a una schermata dedicata all’inserimento delle voci di spesa

Voci di Spesa

Dettaglio scelte precedenti

Paese Selezionato: Paese 1

Azione Selezionata: B - Partecipazione a manifestazioni, fiere ed esposizioni di importanza internazionale

Attività Selezionata: Viaggio

<p>Seleziona voce di spesa</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Seleziona Voce di spesa ▼</div> <p>Costo di riferimento unitario</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Inserisci Costo</div> <p>Importo totale</p> <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div>	<p>Unità di misura</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Inserisci misura</div> <p>quantità</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Inserisci Quantità</div> <p>Assenza concorrenza di mercato</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">NO ▼</div>
--	--

Costo Finale

Salva Importo

Aggiungi voce di spesa

Torna al menu precedente

Figura 3 - Inserimento voci di spesa

Durante l’inserimento delle spese nel sistema, l’utente può trovarsi in una delle seguenti situazioni:

- **voce di spesa** selezionata **con un costo di riferimento associato**
- **voce di spesa** selezionata **senza alcun costo di riferimento associato**
- **voce di spesa non presente nell’elenco predefinito del sistema**

4.3.1 Voce di spesa con costo di riferimento associato

Se l’utente seleziona dal menù a tendina “**Seleziona voce di spesa**”, verranno mostrati in automatico:

- **l’unità di misura**
- **il costo di riferimento unitario**

L’utente inserisce la **quantità** e in automatico il sistema calcolerà l’**importo totale**.

Voci di Spesa

Dettaglio scelte precedenti

Paese Selezionato: Paese 1

Azione Selezionata: B - Partecipazione a manifestazioni, fiere ed esposizioni di importanza internazionale

Attività Selezionata: Viaggio

Seleziona voce di spesa

Viaggio A/R ▼

Costo di riferimento unitario

360

Importo totale

360

Unità di misura

costo/viaggio/persona

quantità

1 ✕

Figura 4 - Voce di spesa con costo di riferimento associato

L'utente allega un **preventivo** e compila i seguenti dati:

- **numero preventivo**
- **data preventivo**
- **denominazione fornitore**
- **importo unitario**
- **quantità**
- **importo IVA compresa**

Il sistema calcolerà:

- **l'importo del preventivo**
- **e confronterà automaticamente il costo del preventivo con quello di riferimento, mostrando il minore dei due come “costo finale”**

Preventivo 1

Numero Preventivo *	123456	X	Data Preventivo *	04/30/2025	📅 X
Denominazione Fornitore *	Lorem ipsum	X	Importo Unitario *	450	X
Quantità *	1	X	Importo Totale	450	
Iva *		X	Preventivo	Choose File No file chosen	

Modifica Preventivo

Elimina Preventivo

Costo Finale

360

Salva Importo

Aggiungi voce di spesa

Torna al menu precedente

Figura 5 - Inserimento preventivo

L'utente può quindi:

- **salvare** i dati (“**Salva importo**”)
- oppure **sottomettere** la voce di spesa (“**Aggiungi voce di spesa**”)

4.3.2 Voce di spesa senza costo di riferimento associato

Se l'utente seleziona dal menù a tendina “**Seleziona voce di spesa**”, verrà mostrata in automatico **esclusivamente l'unità di misura**. L'utente deve indicare se **esiste o meno concorrenza di mercato** per quella voce di spesa.

Voci di Spesa

Dettaglio scelte precedenti

Paese Selezionato: Paese 1

Azione Selezionata: B - Partecipazione a manifestazioni, fiere ed esposizioni di importanza internazionale

Attività Selezionata: Viaggio

Seleziona voce di spesa

Affitto sala ▼

Costo di riferimento unitario

Inserisci Costo

Importo totale

Unità di misura

costo/iniziativa

quantità

Inserisci Quantità

Assenza concorrenza di mercato

NO ^

^

☐ SI

☒ NO

Figura 6 - Assenza/presenza concorrenza di mercato

In base alla selezione fatta, l'applicativo proporrà due schermate differenti:

- **Schermata 1 – Inserimento dettaglio spesa in presenza di concorrenza nel mercato**
- **Schermata 2 - Inserimento dettaglio spesa in assenza di concorrenza nel mercato**

4.3.2.1 Presenza di concorrenza

L'utente deve allegare **tre preventivi** comparabili, resi da fornitori indipendenti tra di loro e rispetto al beneficiario, compilando a sistema i seguenti dati:

- ***numero preventivo***
- ***data preventivo***
- ***denominazione fornitore***
- ***importo unitario***
- ***quantità***
- ***importo IVA compresa***

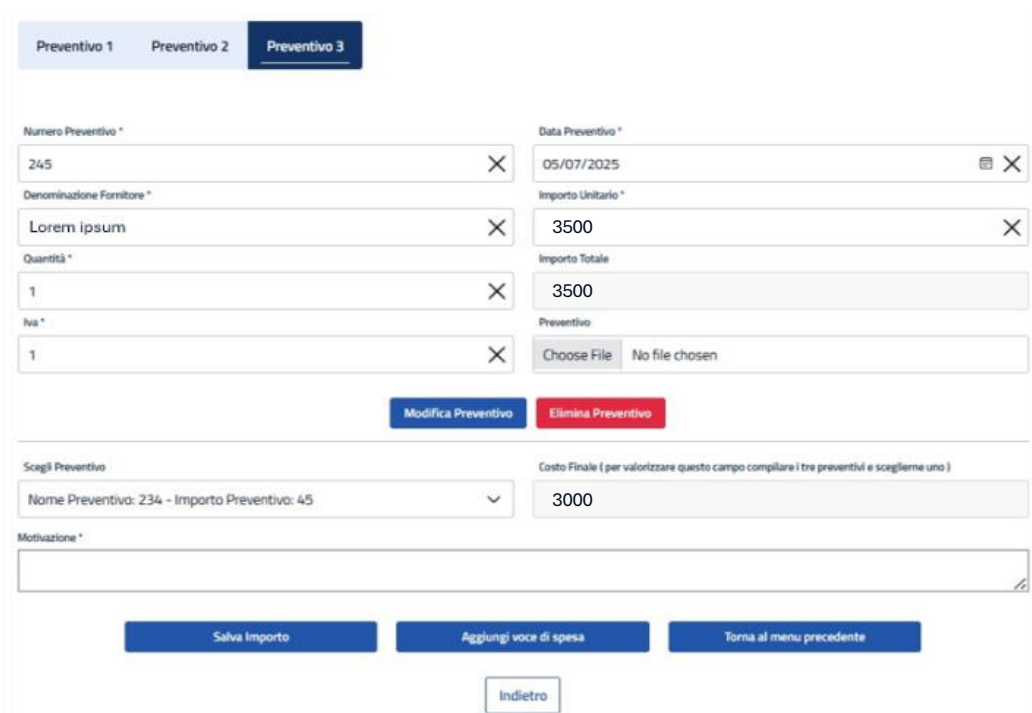


Figura 7 - Inserimento dei tre preventivi

L'utente seleziona il preventivo scelto e visualizza a sistema il “**costo finale**” associato.

Se non viene selezionato il preventivo più economico, occorre fornire una “**motivazione**” nell'apposito campo.

L'utente può quindi:

- **salvare** i dati (“**Salva importo**”)
- oppure **sottomettere** la voce di spesa (“**Aggiungi voce di spesa**”)

4.3.2.2 Assenza di concorrenza nel mercato

L'utente deve allegare un **unico documento PDF** contenente:

- la **dichiarazione sostitutiva di atto notorio** (ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.) in cui dichiara l'**impossibilità di trovare fornitori alternativi** per il servizio/prodotto
- l'**unico preventivo disponibile**

Contestualmente, l'utente deve **compilare a sistema i seguenti dati relativi al preventivo allegato**:

- **numero preventivo**
- **data preventivo**
- **denominazione fornitore**

- ☐ **importo unitario**
- ☐ **quantità**
- ☐ **importo IVA compresa**

Voci di Spesa

Dettaglio scelte precedenti

Paese Selezionato: Paese 1

Azione Selezionata: B - Partecipazione a manifestazioni, fiere ed esposizioni di importanza internazionale

Attività Selezionata: Viaggio

Seleziona voce di spesa <input type="text" value="Pubblicità – Affissioni su mezzi di trasporto /per strada"/>	Unità di misura <input type="text" value="costo/iniziativa"/>
Costo di riferimento unitario <input type="text" value="Inserisci Costo"/>	quantità <input type="text" value="Inserisci Quantità"/>
Importo totale <input type="text"/>	Assenza concorrenza di mercato <input type="text" value="SI"/>

Autodichiarazione

Numero Preventivo * <input type="text" value="Inserisci Preventivo"/>	Data Preventivo * <input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>
Denominazione Fornitore * <input type="text" value="Inserisci Denominazione"/>	Importo Unitario * <input type="text" value="Inserisci Importo"/>
Quantità * <input type="text" value="Inserisci Quantità"/>	Importo Totale <input type="text" value="Inserisci Importo"/>
Iva * <input type="text" value="Inserisci Iva"/>	Preventivo e autodichiarazione <input type="button" value="Choose File"/> <input type="text" value="No file chosen"/>

Salva Preventivo

Costo Finale

Salva Importo

Aggiungi voce di spesa

Torna al menu precedente

Figura 8 - Inserimento autodichiarazione sostitutiva e preventivo

L'importo del preventivo verrà calcolato automaticamente dal sistema e mostrato all'utente nel campo “costo finale”.

L'utente può quindi:

- **salvare** il preventivo caricato (“**Salva preventivo**”)

- **salvare** i dati (“*Salva importo*”)
- oppure **sottomettere** la voce di spesa (“*Aggiungi voce di spesa*”)

4.3.3 Voce di spesa non presente a sistema

Se la voce non è presente nel menù a tendina “**Seleziona voce di spesa**”, l’utente seleziona “**Altro**” e inserisce nell’apposito campo una **descrizione della voce**.

Successivamente, deve indicare **se è possibile fornire tre preventivi**, oppure se **non vi è concorrenza di mercato**. In base alla scelta, si seguono le stesse modalità indicate nei paragrafi 4.3.2.1 o 4.3.2.2.

Voci di Spesa

Dettaglio scelte precedenti

Paese Selezionato: Paese 1

Azione Selezionata: B - Partecipazione a manifestazioni, fiere ed esposizioni di importanza internazionale

Attività Selezionata: Viaggio

<p>Seleziona voce di spesa</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Altro v</div> <p>Unità di misura</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Inserisci misura</div> <p>quantità</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Inserisci Quantità</div> <p>Assenza concorrenza di mercato</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">NO ^</div> <div style="margin-top: 10px;"> SI </div> <div style="margin-top: 5px;"> NO </div>	<p>Descrizione</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Inserisci Descrizione</div> <p>Costo di riferimento unitario</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Inserisci Costo</div> <p>Importo totale</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; height: 30px;"></div>
--	---

Figura 9 - Inserimento voce di spesa non censita nell'elenco

4.3.4 Riepilogo delle voci di spesa inserite

Una volta inserite le voci di spesa associate alle azioni e attività, il sistema mostrerà una schermata di riepilogo con le voci precedentemente caricate e i relativi importi previsti.







Per *modificare* o *cancellare* una voce di spesa, l'utente può selezionare le apposite icone (matita o cestino) accanto alla voce stessa.

Per inserire una nuova voce di spesa, l'utente deve utilizzare la funzionalità "**Inserisci voce di spesa**".

Paese Selezionato: Paese 1

Seleziona una azione (*) Seleziona una attività (*)

AZIONE B Viaggio

Voce di spesa	Importo	Azioni
Viaggio A/R	360	 
Affitto sala	3000	 
Pubblicità – Affissioni su mezzi di trasporto/per strada	4000	 

Inserisci voce di spesa Torna indietro

Figura 10 - Riepilogo delle voci di spesa inserite

4.4 Spese di vitto, alloggio, trasporto locale

Per USA, Cina, Canada, Svizzera e Regno Unito, le voci di spesa di vitto, alloggio, trasporto locale hanno un costo di riferimento associato che verrà mostrato in automatico.

Per tutti gli altri Paesi elencati nell'*Allegato 17 "Elenchi delle aree geografiche dei Paesi terzi, dei mercati dei Paesi terzi e dei mercati emergenti"* del Decreto Direttoriale, **il sistema propone automaticamente i costi massimi** previsti dall'*Allegato 10 "Spese ammissibili e spese non ammissibili"* del medesimo Decreto:

Voce di spesa	Costo massimo giornaliero per persona
Alloggio	180,00 €
Trasporto locale	30,00 €
Vitto	60,00 €

Tabella 2 - Costi previsti all'Allegato 10 del DD

In entrambi i casi, **non è richiesto il caricamento di alcun preventivo**.

4.5 Gestione eventi di alto rilievo/eccezionali

Nel caso in cui si rendesse necessario **organizzare eventi di alto rilievo/eccezionali, caratterizzati da un elevato livello di rappresentanza o da una natura di lusso non compatibile con i consueti costi di riferimento**, l'utente può imputare le spese alla voce "**Altro**". Tale possibilità è ammessa esclusivamente previa **presentazione di almeno tre preventivi** comparabili, al fine di garantire la trasparenza e la congruità della spesa sostenuta. La descrizione della spesa deve riportare chiaramente la voce utilizzata seguita dalla dicitura "**evento di alto livello**". Le modalità operative sono riportate al paragrafo 4.3.3.

Si rappresenta che in ogni caso, nella sezione "**Descrizione progetto**", tab "**Azioni e attività**" nella "**Descrizione attività**" cui fa riferimento tale voce di spesa, l'utente deve dettagliare le caratteristiche e le peculiarità che evidenziano le specificità dell'evento.

The screenshot shows a web application interface for project management. At the top, there is a dark blue navigation bar with links: Home, **Presentazione Progetto**, Consultazione degli Avvisi Nazionali, Consultazione degli Avvisi Regionali, and Documentazione. Below this, a sub-navigation bar contains: Dati, Precisioni Progetto, **Descrizione Progetto**, and Monitoraggio di attuazione e misurazione dell'impatto previsto. Under 'Descrizione Progetto', there are tabs: Contesto socio-economico, SWOT Analisi, Strategia, **Azioni e attività** (highlighted with an orange border), Obiettivi, and Indicatori e strumenti. The 'Azioni e attività' tab contains several input fields: 'Paese terzo' (dropdown), 'Luogo - max 100 caratteri' (text area), 'Descrizione attività - max 300 caratteri' (text area), 'Azione' (dropdown), 'Attività - max 50 caratteri' (text area), 'Data inizio attività' (date picker), and 'Data fine attività' (date picker). The form is designed for detailed data entry for high-level events.

Figura 11 - Descrizione attività - Eventi di alto livello

Allegato 1 - Elenco delle voci di spesa

Voci di spesa	Unità di misura	Descrizione
Abbonamento piattaforma online	costo/mese	Costo mensile per l'utilizzo di una piattaforma online
Affitto area	costo/giorno	Costo giornaliero per la locazione di un'area dedicata per la realizzazione di un evento
Affitto sala	costo/iniziativa	Costo per la locazione di una sala per la realizzazione di un evento
Allestimento sala/spazio espositivo	costo/iniziativa	Costo per l'allestimento di una sala o di uno spazio espositivo per la realizzazione di un evento
Alloggio	costo/notte/persona	Costo per il pernottamento di una persona per notte
Analisi di mercato	costo/iniziativa	Costo per la realizzazione di un'analisi di mercato
Catering e ospitalità - aperitivo	costo/giorno/persona	Costo per persona per il servizio di catering durante un aperitivo
Catering e ospitalità - coffee break	costo/giorno/persona	Costo per persona per il servizio di catering durante una pausa caffè
Catering e ospitalità - gala lunch o dinner	costo/giorno/persona	Costo per persona per un pranzo o una cena formale
Catering e ospitalità - light lunch o dinner	costo/giorno/persona	Costo per persona per un pranzo o una cena informale
Collegamenti a internet	costo/giorno	Costo giornaliero per l'accesso alla rete internet
Collegamenti elettrici	costo/giorno	Costo giornaliero per l'uso dell'energia elettrica
Collegamenti idrici	costo/giorno	Costo giornaliero per la fornitura di acqua
Consulenza di marketing - junior	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per un consulente junior che offre consulenza marketing
Consulenza di marketing - manager	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per un consulente manager che offre consulenza marketing
Consulenza di marketing - senior	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per un consulente senior che offre consulenza marketing
Consulenza tecnica/legale/amministrativa junior	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per un consulente junior che offre una consulenza tecnica/legale/amministrativa
Consulenza tecnica/legale/amministrativa manager	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per un consulente manager che offre una consulenza tecnica/legale/amministrativa
Consulenza tecnica/legale/amministrativa senior	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per un consulente senior che offre una consulenza tecnica/legale/amministrativa
Costi di promozione dell'evento	costo/iniziativa	Costi per promuovere un evento
Docente corso di degustazione	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per un docente specializzato in corsi di degustazione
Esposizione preferenziale	costo/iniziativa	Costo per garantire una posizione espositiva privilegiata
Hostess/Steward	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per una hostess o uno steward
Interprete	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per un interprete
Liste indirizzi e-mail e informazioni di contatto	costo/lista	Costo per l'acquisto o l'accesso a una lista di contatti e indirizzi e-mail
Noleggio attrezzature	costo/giorno	Costo giornaliero per il noleggio di attrezzature specifiche

Voci di spesa	Unità di misura	Descrizione
Presentatore/moderatore	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per un presentatore o moderatore di eventi
Produzione audio/video/foto	costo/iniziativa	Costo per la creazione di contenuti multimediali, inclusi audio, video e fotografie
Produzione e personalizzazione gadget: berretti	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di berretti
Produzione e personalizzazione gadget: bicchieri serigrafati	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di bicchieri serigrafati
Produzione e personalizzazione gadget: borse piccole	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di borse piccole
Produzione e personalizzazione gadget: box e scatole (in cartone e in legno)	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di box e scatole (in cartone e in legno)
Produzione e personalizzazione gadget: calendari	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di calendari
Produzione e personalizzazione gadget: cartoline	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di cartoline
Produzione e personalizzazione gadget: cavatappi	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di cavatappi
Produzione e personalizzazione gadget: cool jackets	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di cool jackets
Produzione e personalizzazione gadget: decanter personalizzati	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di decanter personalizzati
Produzione e personalizzazione gadget: drop stop	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di drop stop
Produzione e personalizzazione gadget: espositori	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di espositori
Produzione e personalizzazione gadget: folder	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di folder
Produzione e personalizzazione gadget: grembiuli	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di grembiuli
Produzione e personalizzazione gadget: ice buckets	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di ice buckets
Produzione e personalizzazione gadget: libri	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di libri
Produzione e personalizzazione gadget: magliette	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di magliette
Produzione e personalizzazione gadget: pendrive	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di pendrive
Produzione e personalizzazione gadget: segnalibri	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di segnalibri
Produzione e personalizzazione gadget: sottobicchieri	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di sottobicchieri
Produzione e personalizzazione gadget: tappi salvavino	costo/pezzo	Costo per la produzione e la personalizzazione di unità di tappi salvavino
Produzione roll up	costo/pezzo	Costo per la produzione di unità di roll up promozionali
Progettazione grafica e produzione dei materiali informativi	costo/pezzo	Costo per lo sviluppo grafico e la realizzazione di unità di materiali informativi

Voci di spesa	Unità di misura	Descrizione
Progettazione grafica piattaforma online	costo/iniziativa	Costo per la progettazione grafica di una piattaforma digitale
Progettazione piattaforma online	costo/iniziativa	Costo per la progettazione e sviluppo di una piattaforma digitale
Pubblicità - Affissioni indoor	costo/iniziativa	Costo per la pubblicità mediante affissioni in spazi interni
Pubblicità - Affissioni su mezzi di trasporto/per strada	costo/iniziativa	Costo per la pubblicità mediante affissioni su mezzi di trasporto o in aree urbane
Pubblicità a mezzo radiofonico su radio tradizionali e/o web radio	costo/iniziativa	Costo per pubblicità su radio tradizionali e/o web radio
Pubblicità a mezzo stampa	costo/iniziativa	Costo per inserzioni pubblicitarie su giornali e riviste
Pubblicità a mezzo televisivo su emittenti TV	costo/iniziativa	Costo per la pubblicità su emittenti televisive
Pubblicità sui social media	costo/iniziativa	Costo per campagne pubblicitarie sui social media
Pubblicità web	costo/iniziativa	Costo per pubblicità attraverso canali online come siti web
Quota di partecipazione eventi in loco	costo/persona	Tariffa a persona per partecipante ad eventi in loco
Quota di partecipazione eventi online	costo/persona	Tariffa a persona per partecipante ad eventi online
Redazione e diffusione di comunicati stampa	costo/iniziativa	Costo per la redazione e la diffusione di comunicati stampa
Referenziamento prodotti	costo/iniziativa	Costo per l'inserimento di prodotti in cataloghi o circuiti di vendita
Selezione operatori	costo/iniziativa	Costo per la ricerca e selezione di operatori qualificati
Servizio di segreteria organizzativa	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per una figura che si occupi di servizio di segreteria organizzativa
Sommelier	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per un sommelier professionista
Spese agenzia di pubbliche relazioni	costo/iniziativa	Costo per i servizi di un'agenzia di pubbliche relazioni
Spese di organizzazione degustazione/evento in loco	costo/iniziativa	Costo per le spese di organizzazione di degustazioni o eventi in loco
Spese di organizzazione panel	costo/iniziativa	Costo per le spese di organizzazione di panel
Spese di organizzazione video degustazione/evento online	costo/iniziativa	Costo per le spese di organizzazione di video degustazioni o eventi online
Spese di spedizione e sdoganamento	costo/spedizione	Costo per le spese di spedizione e sdoganamento
Traduzione di testi	costo/iniziativa	Costo per la traduzione di documenti o contenuti
Trasporto locale	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per persona per spostamenti locali (es. taxi, autobus)
Valutazione dei risultati delle azioni di informazione e promozione	costo/iniziativa	Costo per l'analisi e la misurazione dell'efficacia delle azioni promozionali
Viaggio (A/R)	costo/viaggio/persona	Costo per persona per un viaggio andata e ritorno
Vitto	costo/giorno/persona	Costo giornaliero per persona per pasti e bevande



OCM vino – Promozione nei Paesi Terzi

COSTI DI RIFERIMENTO

Campagna 2025/2026

1. Tariffario USA

Voce di spesa	Costo di riferimento
Affitto area	3.400,98 €
Affitto sala	4.055,97 €
Allestimento sala/spazio espositivo	2.572,81 €
Alloggio	276,97 €
Catering e ospitalità - gala lunch o dinner	112,99 €
Catering e ospitalità - light lunch o dinner	54,23 €
Consulenza di marketing - senior	805,58 €
Consulenza di marketing - manager	1.380,96 €
Consulenza tecnica/legale/amministrativa - junior	554,24 €
Consulenza tecnica/legale/amministrativa - senior	671,83 €
Costi di promozione dell'evento	5.308,53 €
Esposizione preferenziale	31.155,57 €
Produzione audio/video/foto	5.508,23 €
Produzione e personalizzazione gadget: berretti	11,02 €
Produzione e personalizzazione gadget: bicchieri serigrafati	2,62 €
Produzione e personalizzazione gadget: borse piccole	5,95 €
Produzione e personalizzazione gadget: box e scatole (in cartone e in legno)	6,53 €
Produzione e personalizzazione gadget: cartoline	4,02 €
Produzione e personalizzazione gadget: cavatappi	2,24 €
Produzione e personalizzazione gadget: drop stop	1,21 €
Produzione e personalizzazione gadget: espositori	178,09 €
Produzione e personalizzazione gadget: folder	3,62 €
Produzione e personalizzazione gadget: grembiuli	23,10 €
Produzione e personalizzazione gadget: ice buckets	16,42 €
Produzione e personalizzazione gadget: libri	27,27 €
Produzione e personalizzazione gadget: magliette	13,48 €
Produzione e personalizzazione gadget: tappi salvavino	1,95 €
Produzione roll up	183,15 €
Progettazione grafica e produzione dei materiali informativi	2,27 €
Progettazione grafica piattaforma online	7.615,74 €
Progettazione piattaforma online	6.840,95 €
Pubblicità - Affissioni su mezzi di trasporto/per strada	11.084,76 €
Pubblicità a mezzo radiofonico su radio tradizionali e/o web radio	7.122,12 €
Pubblicità a mezzo stampa	26.863,52 €
Pubblicità sui social media	5.542,38 €
Pubblicità web	10.169,04 €
Quota di partecipazione eventi in loco	4.187,58 €
Redazione e diffusione di comunicati stampa	8.621,48 €
Referenziamento prodotti	4.067,08 €
Selezione operatori	1.108,48 €
Sommelier	387,97 €
Spese agenzia di pubbliche relazioni	7.373,58 €
Spese di organizzazione degustazione/evento in loco	5.831,03 €
Spese di organizzazione videodegustazione/evento online	5.603,96 €
Spese di spedizione e sdoganamento	638,20 €
Traduzione di testi	632,48 €
Trasporto locale	68,41 €

Voce di spesa	Costo di riferimento
Valutazione dei risultati delle azioni di informazione e promozione	6.787,61 €
Viaggio (A/R)	2.065,39 €
Vitto	90,98 €

2. Tariffario Regno Unito

Voce di spesa	Costo di riferimento
Affitto area	3.770,72 €
Affitto sala	4.938,06 €
Allestimento sala/spazio espositivo	6.637,29 €
Alloggio	192,82 €
Catering e ospitalità - gala lunch o dinner	139,26 €
Catering e ospitalità - light lunch o dinner	32,17 €
Consulenza di marketing - senior	1.076,84 €
Consulenza tecnica/legale/amministrativa - junior	224,39 €
Consulenza tecnica/legale/amministrativa - senior	773,75 €
Costi di promozione dell'evento	7.498,40 €
Esposizione preferenziale	19.281,60 €
Produzione audio/video/foto	4.510,53 €
Produzione e personalizzazione gadget: bicchieri serigrafati	3,10 €
Produzione e personalizzazione gadget: borse piccole	4,62 €
Produzione e personalizzazione gadget: box e scatole (in cartone e in legno)	10,03 €
Produzione e personalizzazione gadget: cavatappi	1,88 €
Produzione e personalizzazione gadget: grembiuli	21,82 €
Produzione e personalizzazione gadget: ice buckets	10,71 €
Produzione e personalizzazione gadget: libri	36,70 €
Produzione e personalizzazione gadget: magliette	16,84 €
Produzione e personalizzazione gadget: tappi salvavino	1,60 €
Progettazione grafica e produzione dei materiali informativi	3,48 €
Progettazione grafica piattaforma online	8.530,11 €
Progettazione piattaforma online	7.465,55 €
Pubblicità a mezzo stampa	5.636,64 €
Pubblicità sui social media	5.380,24 €
Pubblicità web	5.331,63 €
Quota di partecipazione eventi in loco	2.468,98 €
Redazione e diffusione di comunicati stampa	8.460,95 €
Referenziamento prodotti	4.827,36 €
Selezione operatori	1.119,83 €
Spese agenzia di pubbliche relazioni	3.014,76 €
Spese di organizzazione degustazione/evento in loco	8.034,00 €
Spese di organizzazione videodegustazione/evento online	7.247,51 €
Spese di spedizione e sdoganamento	476,00 €
Traduzione di testi	873,47 €
Trasporto locale	33,13 €
Valutazione dei risultati delle azioni di informazione e promozione	6.427,20 €
Viaggio (A/R)	692,36 €
Vitto	80,99 €

3. Tariffario Canada

Voce di spesa	Costo di riferimento
Affitto area	3.501,14 €
Affitto sala	7.954,31 €
Alloggio	202,12 €
Catering e ospitalità - gala lunch o dinner	157,52 €
Consulenza di marketing - manager	959,04 €
Consulenza di marketing - senior	777,06 €
Consulenza tecnica/legale/amministrativa - junior	198,18 €
Consulenza tecnica/legale/amministrativa - senior	424,62 €
Costi di promozione dell'evento	4.389,08 €
Esposizione preferenziale	23.564,87 €
Noleggio attrezzature	2.853,43 €
Produzione audio/video/foto	5.622,87 €
Produzione e personalizzazione gadget: bicchieri serigrafati	1,85 €
Produzione e personalizzazione gadget: borse piccole	6,84 €
Produzione e personalizzazione gadget: box e scatole (in cartone e in legno)	4,05 €
Produzione e personalizzazione gadget: cavatappi	2,13 €
Produzione e personalizzazione gadget: drop stop	0,72 €
Produzione e personalizzazione gadget: espositori	87,97 €
Produzione e personalizzazione gadget: folder	1,82 €
Produzione e personalizzazione gadget: grembiuli	6,20 €
Produzione e personalizzazione gadget: ice buckets	11,56 €
Produzione e personalizzazione gadget: libri	11,54 €
Produzione e personalizzazione gadget: magliette	11,90 €
Produzione e personalizzazione gadget: sottobicchieri	0,70 €
Produzione e personalizzazione gadget: tappi salvavino	1,87 €
Produzione roll up	269,36 €
Progettazione grafica e produzione dei materiali informativi	3,05 €
Progettazione grafica piattaforma online	5.763,37 €
Progettazione piattaforma online	6.348,40 €
Pubblicità - Affissioni indoor	6.919,28 €
Pubblicità - Affissioni su mezzi di trasporto/per strada	13.536,05 €
Pubblicità a mezzo radiofonico su radio tradizionali e/o web radio	4.983,29 €
Pubblicità a mezzo stampa	9.011,65 €
Pubblicità sui social media	4.468,25 €
Pubblicità web	7.523,76 €
Quota di partecipazione eventi in loco	3.195,48 €
Redazione e diffusione di comunicati stampa	5.675,93 €
Referenziamento prodotti	7.971,08 €
Selezione operatori	1.050,34 €
Spese agenzia di pubbliche relazioni	4.024,95 €
Spese di organizzazione degustazione/evento in loco	6.291,31 €
Spese di organizzazione videodegustazione/evento online	7.124,22 €
Spese di spedizione e sdoganamento	694,50 €
Traduzione di testi	480,74 €
Trasporto locale	39,41 €



Voce di spesa	Costo di riferimento
Valutazione dei risultati delle azioni di informazione e promozione	2.953,29 €
Viaggio (A/R)	2.149,58 €
Vitto	68,38 €

4. Tariffario Svizzera

Voce di spesa	Costo di riferimento
Affitto sala	2.171,26 €
Alloggio	183,07 €
Catering e ospitalità - gala lunch o dinner	156,25 €
Catering e ospitalità - light lunch o dinner	47,79 €
Consulenza di marketing - senior	533,05 €
Consulenza di marketing - manager	1.154,96 €
Consulenza tecnica/legale/amministrativa - junior	323,26 €
Consulenza tecnica/legale/amministrativa - senior	583,51 €
Costi di promozione dell'evento	5.901,57 €
Esposizione preferenziale	20.120,55 €
Hostess/Steward	643,32 €
Noleggio attrezzature	1.231,16 €
Produzione audio/video/foto	3.102,01 €
Produzione e personalizzazione gadget: bicchieri serigrafati	3,79 €
Produzione e personalizzazione gadget: borse piccole	4,99 €
Produzione e personalizzazione gadget: box e scatole (in cartone e in legno)	8,46 €
Produzione e personalizzazione gadget: cavatappi	1,91 €
Produzione e personalizzazione gadget: drop stop	1,35 €
Produzione e personalizzazione gadget: espositori	108,40 €
Produzione e personalizzazione gadget: folder	1,43 €
Produzione e personalizzazione gadget: grembiuli	8,23 €
Produzione e personalizzazione gadget: ice buckets	8,92 €
Produzione e personalizzazione gadget: libri	35,39 €
Produzione e personalizzazione gadget: magliette	11,22 €
Produzione e personalizzazione gadget: tappi salvavino	1,64 €
Produzione roll up	144,31 €
Progettazione grafica e produzione dei materiali informativi	2,89 €
Progettazione grafica piattaforma online	4.158,28 €
Progettazione piattaforma online	4.269,70 €
Pubblicità a mezzo stampa	8.446,30 €
Pubblicità sui social media	3.593,66 €
Pubblicità web	4.300,10 €
Quota di partecipazione eventi in loco	2.198,99 €
Redazione e diffusione di comunicati stampa	5.524,17 €
Referenziamento prodotti	6.254,87 €
Selezione operatori	945,55 €
Sommelier	470,38 €
Spese agenzia di pubbliche relazioni	4.142,14 €
Spese di organizzazione degustazione/evento in loco	5.337,12 €
Spese di organizzazione videodegustazione/evento online	13.053,21 €
Spese di spedizione e sdoganamento	705,55 €
Traduzione di testi	557,01 €
Trasporto locale	54,11 €
Valutazione dei risultati delle azioni di informazione e promozione	6.951,68 €
Viaggio (A/R)	402,02 €



Voce di spesa	Costo di riferimento
Vitto	78,87 €

5. Tariffario Cina

Voce di spesa	Costo di riferimento
Affitto area	3.159,27 €
Affitto sala	3.106,32 €
Allestimento sala/spazio espositivo	2.660,49 €
Alloggio	201,15 €
Catering e ospitalità - gala lunch o dinner	101,40 €
Catering e ospitalità - light lunch o dinner	45,94 €
Consulenza di marketing - junior	452,16 €
Consulenza di marketing - senior	716,78 €
Consulenza di marketing - manager	1.292,27 €
Consulenza tecnica/legale/amministrativa - junior	159,74 €
Consulenza tecnica/legale/amministrativa - senior	463,55 €
Costi di promozione dell'evento	5.812,58 €
Esposizione preferenziale	21.124,16 €
Hostess/Steward	274,46 €
Noleggio attrezzature	1.007,43 €
Produzione audio/video/foto	4.071,58 €
Produzione e personalizzazione gadget: berretti	9,49 €
Produzione e personalizzazione gadget: bicchieri serigrafati	2,93 €
Produzione e personalizzazione gadget: borse piccole	8,53 €
Produzione e personalizzazione gadget: box e scatole (in cartone e in legno)	10,27 €
Produzione e personalizzazione gadget: cavatappi	2,05 €
Produzione e personalizzazione gadget: drop stop	1,29 €
Produzione e personalizzazione gadget: espositori	280,02 €
Produzione e personalizzazione gadget: folder	1,78 €
Produzione e personalizzazione gadget: grembiuli	7,76 €
Produzione e personalizzazione gadget: ice buckets	12,75 €
Produzione e personalizzazione gadget: libri	17,46 €
Produzione e personalizzazione gadget: magliette	13,26 €
Produzione e personalizzazione gadget: tappi salvavino	1,96 €
Produzione roll up	117,61 €
Progettazione grafica e produzione dei materiali informativi	3,59 €
Progettazione grafica piattaforma online	5.965,73 €
Progettazione piattaforma online	9.946,47 €
Pubblicità a mezzo stampa	4.678,87 €
Pubblicità sui social media	4.454,30 €
Pubblicità web	4.607,89 €
Quota di partecipazione eventi in loco	5.135,29 €
Redazione e diffusione di comunicati stampa	7.782,22 €
Referenziamento prodotti	6.350,67 €
Selezione operatori	942,50 €
Spese agenzia di pubbliche relazioni	3.337,94 €
Spese di organizzazione degustazione/evento in loco	5.089,48 €
Spese di organizzazione videodegustazione/evento online	4.308,65 €
Spese di spedizione e sdoganamento	594,49 €
Traduzione di testi	926,92 €

Voce di spesa	Costo di riferimento
Trasporto locale	40,05 €
Valutazione dei risultati delle azioni di informazione e promozione	1.108,96 €
Vitto	68,96 €